

## 뮤 온라인 개인정보 처리방침 및 청소년 보호정책(v201013)

■ 주식회사 웹젠(이하 "회사")은 뮤 온라인 및 관련 서비스를 이용하시는 고객님(이하 "이용자")을 비롯하여, 모든 자연인의 기본권과 사생활 보호를 중요하게 생각합니다. 이에 「개인정보 보호법」 및 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」, 관련법의 개인정보보호 조항(이하 "법령")을 준수합니다.

■ 회사는 개인정보 처리방침을 통하여, 서비스 운영 과정에서 어떠한 근거로 개인정보를 수집하고, 어떠한 목적으로 이용하고 있으며, 회사가 개인정보보호를 위하여 어떠한 조치를 하는지 그 처리 활동에 대하여 알려드립니다.

■ 이용자는 본 방침에 명시된 개인정보 처리 활동의 전부 혹은 일부에 반대하거나, 기존의 개인정보 수집 및 이용 동의를 철회할 수 있습니다. 단, 반대 혹은 철회 등의 의사결정으로 인하여 서비스 운영에 꼭 필요한 개인정보 처리가 정지되면, 각 처리 목적에 따라 서비스의 전부 또는 일부를 제공받을 수 없습니다.

■ 만 18 세 미만의 청소년은 서비스의 이용 대상이 아닙니다. 회사는 서비스 운영과 관련하여 만 18 세 미만의 청소년의 개인정보를 의도적으로 수집하지 않습니다.

### 1. 개인정보를 수집하는 방법

- 회사는 온라인(웹, PC 및 모바일앱, 이메일, 유/무선전화 등) 혹은 오프라인(우편, 대면 등) 공간에서 회사의 서비스 제공 약정을 위한 신청서 양식을 제공하며, 이 과정에서 이용자에게 서비스의 개인정보 수집 및 이용 목적을 사전 안내하고, 필요한 동의를 획득합니다.
- 회사는 각 기본서비스 제공에 필요한 최소한의 개인정보를 수집하지만, 서비스의 질적 향상을 위한 일부 개인정보는 이용자의 의사에 따라 선택적으로 수집할 수 있습니다.
- 회사는 각 기본서비스 신청 과정에서 광고성 정보 수신 혹은 맞춤형 유료서비스 제안 등 개인화 마케팅 목적으로 개인정보를 활용할 수 있음을 덧붙여 안내할 수 있으며, 이 경우 가급적 기본서비스와 구분하여 선택적으로 동의할 수 있도록 설계합니다.
- 이용자는 기본서비스 외의 개인정보 이용 목적이나 개인정보 수집에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 회사는 이용자께서 동의를 거부한다 하더라도, 기본서비스 자체의 제공을 제한하지 않을 것 입니다.
- 회사는 이용자의 사용 단말기로부터 통신 과정에서 필요한 정보를 자동수집 합니다. 자동수집한 정보는 서비스 환경의 유지 및 보안, 호환성 개선, 이용 및 매출 경로의 통계 등으로 사용됩니다. 자동으로 수집되는 개인정보에 대한 자세한 사항은 개인정보 처리방침 "**10.개인정보 자동수집 장치의 설치, 운영 및 그 거부에 관한 사항**"을 참고하여 주십시오.
- 회사는 제 3 자로부터 이용자의 개인정보를 수령할 수 있습니다. 이 때 개인정보 제공에 대한 안내 및 동의 책임은 제 3 자에게 있습니다.

## 2. 개인정보 이용 목적 및 수집하는 항목, 보유 기간

회사는 아래 이용 목적 달성을 위해, 이용자의 개인정보를 수집하고 이용합니다. 수집한 개인정보는 기본적으로 아래 명시한 기간 동안 보유하나, 기간 내 처리 목적 달성 시에는 즉시 파기할 수 있습니다.

### [유 온라인 홈페이지 회원가입 : 회원탈퇴일까지 보유]

정보주체가 홈페이지 회원 서비스 이용을 신청할 때, 회사는 이용계약 및 이용자 인증에 필요한 개인정보를 수집합니다. 수집한 개인정보는 이용계약의 체결 및 이행, 해지, 분쟁 등에 필요한 당사자 명의 확인을 위하여 이용합니다.

- 이용자 구분 및 본인의 식별 : (필수)본인인증 결과 값(이름, 생년월일, 성별, 핸드폰번호 포함)
- 계정의 중복가입 여부 확인, 인증 수단 제공 : (필수)아이디, 비밀번호
- 분실한 비밀번호의 복원(재발급) : (필수)비밀번호 찾기 질문, 답변
- 중요 고지사항의 전달을 위한 연락처 확보 : (필수)이메일

(본인인증 결과 값이란 명의자 본인확인 시 입력하는 이름, 내외국인여부, 생년월일, 성별, 휴대폰번호와 본인확인기관에서 발급하는 동일인식별정보(CI), 중복가입확인정보(DI), 아이핀 코드를 말합니다)

### [이벤트 및 경품의 지급 : 수집일로부터 1년 보유]

이용자가 서비스와 관련한 이벤트에 참여 신청할 때, 회사는 이벤트 참여 신청서의 접수 및 참여 경품 제공에 필요한 정보를 수집합니다. 수집한 정보는 이벤트의 신청(혹은 응모)사실이나 당첨 조건의 달성 여부 확인을 위한 개인 식별, 이벤트 진행사항이나 업데이트의 안내에 이용합니다. 또, 당첨자를 대상으로 모바일 쿠폰 등의 경품을 즉시 발송하거나, 현물 경품 당첨 안내를 위한 연락처로 이용합니다

- 이벤트 참여여부 확인 및 중복참여 제한 : (필수)핸드폰번호, 본인인증 결과 값
- 이벤트의 진행을 위한 관련 일정 및 소식 등의 문자 안내 : (필수)핸드폰번호
- 이벤트 당첨자 및 상품 수령 방법의 안내 : (필수)핸드폰번호
- 모바일 쿠폰 등 상품의 제공처 확보 : (필수)핸드폰번호
- (해당하는 경우)현물 경품 전달을 위한 주소 수령지의 입력 : (필수)수령인 이름, 연락처, 주소

### [유료 결제 서비스의 이용 : 수집일로부터 5년 보유]

이용자가 유료 상품 등 회사의 재화를 구매할 때, 회사는 구매 건의 승인 및 확인, 재화 지급에 필요한 전자거래 정보를 수집합니다. 수집한 정보는 매출 등록에 필요한 재화 지급의 증명 및 정산, 거래에 대한 청약철회나 결제취소 시 필요한 정보로 이용합니다. 만 19 세 미만의 미성년자가 결제서비스 신청할 경우 보호자의 동의를 얻을 수 있으며, 그에 필요한 보호자 정보를 수집 보관할 수 있습니다.

- 신용카드 결제 서비스 제공 : (필수)카드사명, 카드번호
- 휴대전화 과금 서비스 제공 : (필수)통신사명, 핸드폰번호, 결제승인번호
- 실시간 계좌이체 서비스 제공 : (필수)은행명, 계좌번호
- 가상계좌 무통장입금 서비스 제공 : (필수)은행명, 계좌번호, 예금주
- 보호자 정보 수집 : (필수)보호자 이름, 생년월일, 핸드폰번호, 이메일주소

**[결제취소 및 환불 : 수집일로부터 5년 보유]**

이용자가 이용약관의 규정에 따라 결제취소 혹은 환불처리를 요구할 때, 회사는 이용자로부터 계좌정보를 수집합니다. 수집한 개인정보는 환불금의 납입 및 증명을 위하여 이용됩니다.

- 환불계좌정보 확인 : (필수)은행명, 입금자명, 계좌번호

**[고객센터 문의 접수 및 처리 : 수집일로부터 3년 보유]**

이용자가 게임 이용에 대하여 문의할 때, 회사는 문의 신청에 필요한 기본정보를 수집합니다. 수집한 개인정보는 문의사항의 처리 및 답변을 위하여 이용합니다.

- 신청자 본인확인 : (필수)본인인증 결과 값
- 문의 처리에 회신하기 위한 전화 및 SMS 수신 용도 : (필수)핸드폰번호  
(게임서비스별 서버, 캐릭터, 신고내역, 첨부파일 등을 추가로 기재할 수 있습니다.)

**[게임 서비스 및 이벤트 정보 수신(무알리미) : 탈퇴 혹은 수신거부일까지 보유]**

회사는 수신동의 상태의 이용자에게 신작 홍보 및 이벤트, 업데이트 등의 소식 안내 및 혜택 제공 과정에서 광고성 정보를 전달할 수 있습니다.

- 광고성 정보 수신 연락처 확보 : (필수)이메일, 휴대폰번호

**3. 개인정보의 제 3자 제공**

회사는 기본적으로 회원의 개인정보를 제 3자에게 제공하지 않습니다. 회사는 향후 이용자의 개인정보를 국내 혹은 국외에 위치한 제 3자에게 제공하여야 할 때에는, 이용자가 확인할 수 있도록 개인정보 제공에 대한 각 법적 안내사항을 미리 고지하고 이용자의 동의를 구할 것입니다. 단, 회사 및 제휴사와 이용자간 체결한 계약상 의무 이행, 그리고 회사가 준수하여야 하는 법령상 의무 이행을 위하여 이용자의 개인정보를 제 3자에게 제공하여야 하는 경우, 이용자의 동의가 없더라도 해당 기관에 개인정보를 제공할 수 있습니다.

**4. 개인정보의 목적 외 이용 및 제공 금지**

회사는 이용자로부터 수집한 개인정보를 동의 받은 목적과 다른 용도로 이용하거나, 제 3자에게 제공하지 않습니다. 회사는 개인정보의 목적 외 이용 및 제 3자 제공이 필요한 경우 먼저 이용자에게 그 목적과 항목 등 법적 안내사항을 고지하고 동의를 구할 것이며, 이용자는 이를 거부할 권리가 있습니다. 단, 아래 사항에 대해서는 이용자의 동의없이 목적 외로 이용하거나, 제 3자에게 제공할 수 있습니다.

(1) 법령의 의무 수행을 위하여 필요한 개인정보 이용 혹은 제공 건으로써, 이용자의 의사 확인에 소요되는 시간 보다 요구되는 목적 이행이 더 긴급한 경우에는 동의 절차없이 개인정보를 목적 외 이용하거나, 제공할 수 있습니다.

(예 : 자살예방 및 생명존중문화 조성을 위한 법률 제 19조의3에 의하여 경찰관서, 해양경찰관서, 소방관서의 장이 개인정보 및 위치 관련 정보를 요구하는 경우)

(2) 이용자의 개인정보가 타인에게 노출되어 발생하는 침해로부터, 개인정보를 보호하기 위하여 필요한 조치에 대해 개인정보를 목적 외 이용하거나, 제공할 수 있습니다. (작업장 등 허위계정 생성으로 간주되는 계정 생성에 대해서 강제 조치)

(3) 원활한 서비스 공급을 위한 긴급한 상황으로, 내부 시스템의 중대한 오류나 하자가 발생했을 경우 빠른 원인 파악과 복구를 위하여 외부 전문가를 섭외할 수 있으며, 불가피하게 개인정보가 보관된 서버에 접근할 수 있습니다. 이 경우 회사는 외부 전문가가 최대한 개인정보에 접근하지 않도록 노력할 것입니다.

## 5. 개인정보 처리의 위탁

“회사”는 “이용자”에게 제공하는 서비스의 안전한 운영과 품질의 향상을 위하여, 아래와 같이 각 분야 별 전문 기관에 개인정보의 처리를 위탁합니다. 업무 위탁 계약 시 개인정보의 안전한 관리를 위하여 개인정보 보호 협정서를 체결하고, 이후 정기적인 교육 및 감독 활동, 수탁사의 업무 재위탁 통제 등의 활동 등을 통하여 이용자의 개인정보를 보호합니다.

### 수탁자 : (주)엘지유플러스, (주)다우기술

- 위탁업무내용 : 문자서비스 전송 시스템 운영
- 위탁기간 : 회원탈퇴 또는 위탁계약 종료 시까지

### 수탁자 : (주)케이지모빌리언스, (주)갤럭시아커뮤니케이션즈, (주)토스페이먼츠

- 위탁업무내용 : 전자거래를 위한 결제서비스 제공
- 위탁기간 : 회원탈퇴 또는 위탁계약 종료 시까지

### 수탁자 : (주)GS 엠비즈, (주)허니콘

- 위탁업무내용 : 경품 등 배송 업무
- 위탁기간 : 위탁계약 종료 시까지

### 수탁자 : (주)나이스평가정보

- 위탁업무내용 : 본인인증서비스의 제공
- 위탁기간 : 해당 업체에서 이미 보유하고 있는 개인정보이기 때문에 별도로 저장하지 않음

### 수탁자 : (주)넥스프론(재수탁자 : (주)브리지텍)

- 위탁업무내용 : 고객 상담 관련 콜시스템의 유지/보수
- 위탁기간 : 위탁계약 종료 시까지

## 6. 개인정보의 보관 및 파기

회사는 법령에 구체적으로 명시된 기한 혹은 개인정보의 수집 및 이용 안내 당시 명시한 기한에 따라 이용자의 개인정보를 보유하며, 기한 내 처리 목적이 완료된 경우에는 이를 지체없이 파기합니다. 단, 서비스와 관련하여 회사와 이용자간 권익 보호를 위한 자료로서 보존하여야 하는 경우, 이를 즉시 파기하지는 않습니다. 파기하지 않는 개인정보는 아래 사유에 따라 일정 기간 보관됩니다

#### [개인정보를 보관하는 방법]

회사는 전자서면(온라인 신청화면), 파일, 문서 등 수집하는 매체에 따라 안전한 보관 정책을 수립하고, 기술적 조치에 따라 업무와 관계없는 사람이 출입하거나 접근하지 못하도록, 설계하여 보관합니다. 또 서비스 목적 달성이 완료되었으나 보존이 필요한 개인정보는 일반정보와 분리하여 별도로 공간에 보관합니다.

#### [목적 달성 이후의 개인정보의 보관 목적]

회사는 이용자의 서비스 철회 이후에도, 아래의 요구 목적에 한하여 개인정보를 처리하거나 제 3 자에게 제공하며, 각 목적 달성에 필요한 최소한의 개인정보를 분리보관합니다.

##### (1) 부정행위로부터의 계정 훼손 및 멸실 방지 : 30 일

- 보관목적 : 운용정책상 제재 사유에 대한 (잠재적)이탈을 방지, 계정 세탁 방지, 타의적 선택에 따른 계정 훼손 방지, 이용자의 불만 및 분쟁해결을 위한 본인 확인 정보

##### (2) 부정행위자의 재가입 방지 : 가입제한 만료일

- 보관목적 : 이용약관 및 운영정책에 제재 사유에 따른 가입제한 상태의 유지

##### (3) 계약 또는 청약철회 등에 관한 기록 : 5 년

- 보관목적 : 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률

##### (4) 대금결제 및 재화 등의 공급에 관한 기록 : 5 년

- 보관목적 : 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률

##### (5) 매출 성립 및 취소, 환불 등 전자장부 거래기록 : 5 년

- 보관목적 : 국세기본법

##### (6) 소비자의 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록 : 3 년

- 보관목적 : 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률

##### (7) 서비스 이용기록 : 90 일

- 보관목적 : 통신비밀보호법

#### [개인정보의 파기 방법]

회사는 개인정보를 파기할 때에는, 복구 및 재사용이 불가능할 수준으로 개인정보를 파기합니다. 각 개인정보 수집 형태별 개인정보의 파기 방법은 다음과 같습니다.

- 전자적 파일형태로 저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제합니다.
- 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.
- CD, DVD 등에 기록되어 삭제할 수 없도록 저장된 개인정보는 물리적으로 파괴합니다.

## 7. 장기 미 사용 계정에 대한 조치

회사는 “개인정보 보호법” 제 39 조의 6 에 따라, 서비스의 마지막 이용일로부터 1 년이 경과한 장기 미 사용자의 개인정보 보호를 위하여, 해당 계정을 “휴면상태”로 변경합니다. 비로그인 상태에서의 고객센터 문의(전화나 우편, 메일 등) 및 이벤트 참여 내역은 이용일에 포함되지 않습니다.

#### [휴면계정의 개인정보 파기 및 분리보관]

휴면상태로 전환된 계정은 본 방침 제 6 조의 목적 달성 이후의 개인정보의 보관 목적에 따라 필요한 개인정보를 분리하여 보관하고, 회원정보 중 나머지 개인정보는 모두 파기합니다.

#### [식별자의 보관 및 휴면계정의 복원]

회사는 계약상 이행 책임의 유효기간내에는 휴면계정의 명의정보 인증을 통하여 복원이 가능하도록, 인증에 필요한 최소한의 식별자를 안전하게 보관합니다. 단, 유효기간이 경과하였을 경우, 해당 정보들은 삭제되어 더 이상 복원할 수 없습니다.

#### [업무 제휴간 회원계정에 대한 책임의 한계]

회사는 타사의 계정 인증을 통하여 가입한 계정에 대해서도 본 서비스의 휴면정책을 적용하며, 타사의 계정으로 이용한 다른 서비스의 이용내역은 회사의 휴면 정책과 무관합니다.

### 8. 이용자의 권리와 그 행사방법

이용자는 개인정보 처리를 스스로 결정하는 정보주체로, 자신의 개인정보 및 그 처리 기록을 언제든지 열람하거나 정정, 삭제하도록 요구할 수 있습니다. 또, 회사의 개인정보 처리에 대한 동의철회, 처리정지 등 처리반대권을 행사할 수 있습니다. 회사는 특별한 사유가 없는 한, 이용자의 요구에 지체없이 처리 결과를 회신하지만, 해당 기한내에 응답할 수 없는 경우 그 불가 사유를 포함하여 안내할 것입니다. 이용자는 회사의 개인정보 처리 정책이나 요구에 대한 답변에 대하여 이의제기를 할 수 있습니다. 이용자는 아래의 방법으로 직접 권리 행사할 수 있으나, 아래 방법으로 확인할 수 없는 사항에 대해서는 웹젠통합홈페이지 개인정보 클린센터를 통하여 요청하여 주시기 바랍니다. (바로가기 : <https://privacy.webzen.co.kr>)

#### [열람 등 요청에 대한 거부 사유]

회사는 아래 각 사유 중 1 개 이상 해당하는 경우 이용자의 요청을 거부할 수 있으며, 거부 시 그 사유를 회신할 것입니다.

- 신청인의 개인정보로 이용자 본인임을 확인할 수 없는 경우
- 신청인이 회사가 안내하지 않은 다른 방법으로 요청하는 경우
- 이용자의 개인정보가 처리정지 상태로서, 이용자가 정상계정으로의 복원 의사를 밝히지 않은 경우.
- 신청인의 요청이 구체적이지 않아, 요구사항이 불명확한 경우
- 신청인의 권리행사가 법령의 의무 혹은 공공질서의 유지에 반하는 행위임을 회사가 인지한 경우

### [개인정보 열람]

이용자는 홈페이지 로그인 후 우측 상단 닉네임을 클릭하여 등록된 개인정보 및 이용기록 등을 열람할 수 있습니다.

### [개인정보 수정]

이용자는 홈페이지 로그인 후 우측 상단 닉네임을 클릭하고 **[개인정보변경]**, **[비밀번호변경]**, **[질문답변변경]** 메뉴를 통하여 개인정보를 수정할 수 있습니다. 잘못된 정보 혹은 타인의 정보를 등록한 사실을 회사가 확인한 경우에는, 개인정보 도용 피해 방지를 위하여 강제 조치할 수 있으며, 그에 따라 정상적인 서비스 이용이 어려울 수 있으므로, 이용자는 항상 정확한 개인정보를 등록하여 주시기 바랍니다.

### [개인정보 삭제]

이용자는 일반적으로 본인의 작성한 게시글 혹은 댓글 등, 서비스 이용간 작성한 내용을 스스로 삭제할 수 있습니다. 만일 타인이 게시한 게시물을 통하여 노출된 본인의 개인정보가 있다면, 사이트 내 [통합문의]를 통하여 회사가 이를 삭제하도록 요구할 수 있습니다. 또, 이용자는 자신의 개인정보가 타인의 계정에 등록되었음을 확인하였거나, 회사가 불필요하게 자신의 개인정보를 보유한다고 생각하는 경우, 회사에 해당 개인정보를 삭제하도록 요구할 수 있습니다. 개인정보 삭제 요구는 웹젠통합홈페이지 개인정보 클린센터를 통하여 요청하여 주시기 바랍니다. (바로가기 : <https://privacy.webzen.co.kr>)

- 이용자의 개인정보 삭제 요청에도 불구하고, 법령 등에 의하여 반드시 보존하여야 하는 개인정보는 삭제가 거부될 수 있습니다.

- 이용자가 삭제를 요청하는 개인정보 중 일부는 이용자가 본인의 개인정보임을 입증하여야 하며, 입증에 필요한 내용에 대해서는 답변을 통하여 알릴 것입니다.

### [개인정보 동의철회]

이용자는 언제든지 회사의 이용약관 및 개인정보 보호정책에 거부하여 기존 동의사항을 철회할 수 있습니다. 단, 동의철회 시 개별 동의로 인하여 획득하였던, 모든 정보 및 재화(캐릭터, 아이템, 유료아이템 등)의 소유권리는 상실될 수 있습니다.

a. 회원탈퇴 : 로그인 후 우측 상단 닉네임을 클릭하고, **[회원탈퇴]** 메뉴를 이용

b. 광고성 문자 수신철회 : 로그인 후 **[유 알리미]** 메뉴를 이용

c. 광고성 이메일 수신철회 : 로그인 후 우측 상단 닉네임을 클릭하고 **[개인정보변경]** 메뉴를 이용

### [개인정보 처리정지]

이용자는 회사가 본인의 개인정보를 처리하는 어떠한 행위에 대하여 반대할 권리가 있으며, 그 처리활동을 즉시 정지하도록 요구할 수 있습니다. 개인정보 처리정지 요구는 웹젠통합홈페이지 개인정보 클린센터를 통하여 요청하여 주시기 바랍니다.

(바로가기 : <https://privacy.webzen.co.kr>)

어떠한 목적에 대한 개인정보 처리정지가 접수되면 해당 목적에 대한 모든 개인정보 처리활동이 중단되며, 해당 목적의 이행을 위하여 수집한 모든 개인정보는 즉시 파기합니다.

**이용자는 개인정보 처리정지 결과로 서비스의 이용자격이 상실되거나 보유한 재화가 소실되는 경우, 이와 관련된 서비스 계약상의 권리를 청구할 수 없습니다.**

회사가 기술적으로 구현하기 어렵거나, 회사의 서비스 유지에 타격을 주는 조치에 대해서는 그 요청 건을 거부할 수 있으며, 거부 시 그 사유를 같이 알릴 것입니다.

## 9. 인터넷 브라우저의 접근권한 획득에 대한 안내

회사는 웹 페이지 혹은 웹 게임에 접근하는 대상을 브라우저 기반으로 정의하고, 이에 편의성 알람 등 추가기능을 제공하기 위하여, 알람 혹은 팝업 메시지를 전송할 수 있으며, 전송하기 이전에 브라우저 화면을 통하여 동의 받습니다. 이러한 푸시 알림 권한은 언제든지 철회할 수 있으며, 아래 방법에 따릅니다.

(1) 구글 크롬 브라우저의 푸시 알람 기능 해제 방법

<https://support.google.com/chrome/answer/3220216?co=GENIE.Platform%3DDesktop&hl=ko>

2) 파이어폭스 브라우저의 푸시 알람 기능 해제 방법

[https://support.mozilla.org/ko/kb/push-notifications-firefox#w\\_iudk-unoe-oehgye-iiikhu-caeioaooe](https://support.mozilla.org/ko/kb/push-notifications-firefox#w_iudk-unoe-oehgye-iiikhu-caeioaooe)

(3) 사파리 브라우저의 푸시 알람 기능 해제 방법

<https://support.apple.com/ko-kr/guide/safari/sfri40734/mac>

## 10. 개인정보 자동수집 장치의 설치, 운영 및 그 거부에 관한 사항

회사는 서비스의 원활한 제공을 위하여, 시스템 서버에 접근하는 대상으로부터 단말기 및 브라우저 정보를 수집할 수 있습니다. 해당 정보는 악의적 목적의 사용자로부터 시스템과 서비스를 보호하고, 이용정보 통계 및 서비스 호환성 개선을 위한 목적으로 이용됩니다.

회사는 이용고객의 개인정보를 수시로 저장하고 찾아내는 수단으로 '쿠키(cookie)'를 운용합니다. 쿠키란 웹사이트들을 운영하는데 이용되는 서버가 이용 고객의 브라우저에 보내는 아주 작은 텍스트 파일로서 컴퓨터 하드디스크에 저장됩니다.

## (1) 단말기 및 브라우저를 통하여 자동 수집하는 정보

- IP 및 MAC 주소, OS 종류 및 버전, 브라우저 및 버전, 모바일기기 정보(UUID, UDID), 인증 토큰 값, 유입경로, 유입시간, 페이지 접근 시간 등

## (2) 쿠키 등 사용 목적

회원과 비회원의 접속 빈도나 방문 시간 등을 분석, 고객의 취향과 관심분야를 파악 및 자취 추적, 각종 이벤트 참여 정도 및 방문 회수 파악 등을 통한 타겟 마케팅 및 개인 맞춤 서비스 제공

## (3) 쿠키의 설치 및 거부

이용자는 쿠키 설치에 대한 거부권을 가지고 있으며, 웹 브라우저에서 옵션을 설정함으로써 모든 쿠키를 허용하거나, 쿠키가 저장될 때마다 확인을 거치거나, 아니면 모든 쿠키의 저장을 거부할 수도 있습니다.

## (4) 쿠키 거부/허용 설정 방법

파이어폭스: <https://support.mozilla.com/ko/kb/disable-third-party-cookies>

크롬: <https://support.google.com/chrome/answer/95647?hl=ko&topic=14666&ctx=topic>

인터넷익스플로러: <https://support.microsoft.com/ko-kr/help/17442>

사파리: [https://support.apple.com/kb/ph21411?locale=ko\\_KR](https://support.apple.com/kb/ph21411?locale=ko_KR)

이용자께서 쿠키 설치를 거부하였을 경우 일부 서비스 제공은 어려움이 있을 수 있습니다.

## 11. 개인정보 보호를 위한 기술적·관리적 보호조치

회사는 이용자의 개인정보보호를 위하여 개인정보 내부관리 규정 및 정보보호 정책을 수립하고, 그에 따른 기술적, 관리적 보호조치를 성실하게 수행하여 국가에서 지정한 정보보호관리체계 인증(ISMS)을 취득하였습니다. 회사는 개인정보보호를 위한 아래와 같은 활동과 더불어, 회사로부터 개인정보를 제공받는 제 3 자에 대해서도 개인정보 안정성 확보를 위한 사전 보호조치를 요구하고 있습니다. 회사는 이러한 노력에도 불구하고, 이용자의 부주의로 인한 상실, 유출, 변조, 훼손 등에 대해서는 책임지지 않습니다. 그 외 내부 관리자의 실수나 기술관리 상의 사고로 인해 개인정보의 상실, 유출, 변조, 훼손 등이 유발될 경우 회사는 발견 즉시 이용고객에게 사실을 알리고 적절한 대책과 보상을 강구할 것입니다.

### [기술적 보호조치]

회사는 이용자의 개인정보가 분실, 도난, 유출, 변조 또는 훼손되지 않도록 다음과 같은 기술적 보호조치를 강구하고 있습니다.

(1) **접근통제**: 회사는 외부 침입에 대비하여 방화벽(firewall), 침입방지시스템(IPS) 및 데이터베이스 접근 방지 및 취약점 분석을 위한 실시간 모니터링 및 진단 시스템 등을 이용하여 보안에 만전을 기하고 있습니다.

(2) **접근권한**: 회사는 비인가자로부터의 접근을 방지하기 위하여, 지정된 사용자가 지정된 업무 수행으로 개인정보를 처리할 수 있도록, 필요한 접근권한을 최소화하고 분리하며, 접근권한을 보유한 관리자 계정의 인증을 위하여 망 분리, 보안인증서버, 교차인증비밀번호 등 필요한 보안조치를 적용하였습니다.

(3) 데이터암호화: 회사는 개인정보를 보호하기 위하여, 개인정보가 입력, 전송되는 서버의 환경 및 전송데이터를 암호화합니다. 전송이 완료된 데이터 중 중요한 정보에 대해서는 외부 혹은 비권한자로부터 보호하기 위하여 암호화하여 저장합니다.

(4) 컴퓨터보안: 회사는 사용자가 업무용으로 사용하는 PC 에 대한 악성코드 유입 및 내부 사용자 유출을 방지하기 위하여 백신프로그램 및 개인정보 검출솔루션을 설치하고, 최신 보안 패치를 적용하고 있습니다. 또한 실시간 감시를 통하여, 새로운 악성코드에 유입에 대한 대응 솔루션을 마련하고 있습니다.

#### [관리적 보호조치]

(1) 비밀번호: 회사는 사용자 계정에 대한 비밀번호 관리를 엄중히하여, 정해진 기간 내 강제 변경하도록 하며, 난이도가 높은 비밀번호 작성 규칙을 수립하고, 모든 임직원에게 적용시키고 있습니다. 또, 회사는 이용자의 계정의 보호를 위해서도 안전한 비밀번호의 작성 방법을 제시하고 만료기한에 따른 비밀번호 변경을 권장하고 있습니다.

(2) 사용제한: 회사는 개인정보의 조회/수정/삭제/출력/다운로드 등 각 기능의 사용 권한을 업무 등급과 내용에 맞게 부여하여, 권한의 남용을 방지합니다.

(3) 관리감독: 회사는 임직원의 업무 투입 전, 보안 서약을 통하여 책임감을 부여하고, 사용기록 등의 점검을 통하여 개인정보가 무단으로 조회, 변조, 훼손, 유출되지 않도록 감시하고 있습니다. 내부자에 의한 개인정보 유출은 중징계 사항으로 관련 행위자는, 내부 징계 및 형사 고소를 통하여 엄중히 처벌할 것입니다.

(4) 개인정보보호교육: 회사는 개인정보를 처리하는 직원을 대상으로 새로운 보안 기술 습득 및 개인정보 보호 의무 등에 관해 정기적인 사내 교육을 실시하고 있습니다.

(5) 정기감사: 회사는 연 1 회 이상 회사의 모든 개인정보의 처리 실태를 파악하고, 발견된 미흡한 부분을 보완합니다. 또, 회사는 취득한 정보보호관리체계 인증의 유지 및 갱신을 위하여 매년 관련 심사를 받기 위한 사전 조치를 이행합니다.

## 12. 개인정보 보호책임자 및 담당자의 연락처 / 민원서비스

회사는 내부의 개인정보 보호활동을 관리하고 이용자의 개인정보 관련 민원을 응대하는 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

#### [개인정보 보호책임자]

- 개인정보 보호책임자 : 임형준 실장([privacy@webzen.com](mailto:privacy@webzen.com))
- 개인정보 민원 처리부서 : 법무팀

#### [개인정보 문의처]

- 개인정보 클린센터 : <https://privacy.webzen.co.kr>
- 이메일 : [privacy@webzen.com](mailto:privacy@webzen.com),
- 전화 문의 : 1566-3003
- 우편 접수 : 경기도 성남시 분당구 판교로 242 (주)웹젠 법무팀

이용자께서는 회사의 서비스 이용과 관련하여 개인정보 기본권 침해로 받았을 경우, 개인정보 문의처로 문의하여 주시면, 회사는 해당 문의에 대한 충분한 답변을 드릴 것입니다.

**\* 원활한 소통을 위하여 가급적 개인정보 클린센터를 통하여 문의하여 주시기 바랍니다.**

이용자는 아래 기관을 통해 개인정보 침해 사실에 대한 신고나 상담 신청을 할 수 있습니다.

- 개인정보 침해신고센터 (<http://privacy.kisa.or.kr> / 국번없이 118)

- 대검찰청 사이버범죄수사단 ([www.spo.go.kr](http://www.spo.go.kr) / 국번없이 1301)
- 경찰청 사이버안전국 (<http://cyberbureau.police.go.kr> / 국번없이 182)

### 13. 고지의 의무

회사는 법령이 정한바에 따라 개인정보 처리에 대하여 이용자가 반드시 확인하여야 할 사항을 안내할 의무가 있으며, 아래 각 상황에 따라 이용자의 연락처를 통하여 통지하거나, 서비스 홈페이지에 고지할 것입니다. 단, 회사는 정상적인 통지를 위한 노력을 했음에도 수신처의 불명, 수신거부의 설정, 전송구간의 장애 등의 사유로 통지가 실패하는 경우에 대해서는 의무 불이행에 대하여 책임지지 않습니다.

#### [개인정보 처리방침의 고지]

회사가 개인정보 처리방침의 내용을 추가하거나 수정, 삭제하여 개정할 때에는 원칙적으로 개정안 시행일의 7 일 이전에 이용자가 그 사실을 미리 확인할 수 있도록 홈페이지 게시판에 고지할 것입니다. 단, 개인정보 처리방침의 내용이 급히 변경되어야 할 예외적 상황이 발생한 경우에는 사전 안내없이 변경될 수 있으며, 그 경우, 지체없이 그 변경 사실을 홈페이지 게시판에 고지할 것입니다.

#### [휴면계정 전환에 대한 사전 안내]

회사는 본 개인정보 처리방침에 따른 휴면계정 전환 예정인 이용자를 대상으로 휴면전환일 기준 30 일 이전에 개인정보 분리보관에 대한 사실과, 휴면계정 전환일자 및 분리보관 되는 개인정보의 항목 등을 포함한 안내문을 이메일로 통지할 것입니다.

#### [개인정보 유출 사실의 안내]

회사는 이용자의 개인정보가 외부에 유출된 사실을 정확히 확인하였을 때에는, 그 즉시 관련 기관에 유출 사실을 신고하고, 지체없이 아래 각 사항을 확인하여 이용자에게 통지하고, 또 홈페이지에 7 일간 이상 게재할 것입니다.

- 유출된 개인정보의 항목
- 유출 시점과 그 경위
- 피해 최소화를 위한 이용자의 대처 방법
- 회사의 대응 조치 및 이용자의 피해 구제 절차
- 피해 신고 접수처

#### [개인정보 이용내역 안내]

회사는 개인정보의 수집 및 이용, 제공, 처리위탁에 관하여 명시한 개인정보 이용내역을 이용자에게 통지(연 1 회)할 것입니다.

#### [광고성 정보 수신 동의 내역 안내]

회사는 광고성 정보 수신에 동의하신 이용자를 대상으로 광고성 정보 수신 동의 내역(수신 동의 일자, 동의 여부)과 향후 유지의 여부 의사를 묻고, 수신 철회 시 그 방법을 포함한 안내사항을 정기적으로(2 년 이내) 통지할 것입니다.

#### [영업의 양도에 의한 개인정보 이전 안내]

회사는 계약에 따라 서비스의 운영권을 제 3 자에게 양도하게 되는 경우, 그 양도일의 30 일 이전에 개인정보이전에 대한 자세한 내용을 홈페이지에 고지하여 알릴 것입니다.

#### 14. 기타

개인정보 보호와 관련하여 본 문서에 명시된 내용은 "회사"의 타 규정이나 약관보다 우선합니다. 본 문서에 별도로 언급되지 않은 내용은 이용약관 및 운영정책에 명시한 내용에 의합니다.

#### 15. 청소년 보호정책

회사는 「정보통신망이용촉진및정보보호등에관한법률」 및 「청소년보호법」에 근거하여 각종 청소년유해물로부터 청소년을 보호하기 위하여 최선을 다할 것입니다. 이에 따라 회사는 만 19 세 미만의 청소년이 폭력, 음란 정보 등의 청소년 유해물에 노출되지 않도록 하기 위해 노력합니다. 또한 회사는 청소년 보호를 위해 아래와 같이 청소년보호책임자를 지정하여 건전한 인터넷 환경을 조성하기 위한 제반 활동을 펼치고자 합니다.

##### ■ 청소년보호 책임자

성명/직위 : 임형준/실장

전자우편 : [cpo@webzen.com](mailto:cpo@webzen.com)

##### ■ 청소년보호 담당자

성명/직위 : 김규호/선임

소속부서 : 법무팀

전자우편 : [privacy@webzen.com](mailto:privacy@webzen.com)

전화번호 : 1566-3003

개인정보처리방침 및 청소년보호정책 ver201013

개인정보 처리방침 제·개정일자 : 2020 년 10 월 13 일

개인정보 처리방침 시행일자 : 2020 년 10 월 15 일